



Nr. 26690/13.10.2026

ANUNȚ EXAMEN PROMOVARE ÎN GRAD

PRIMĂRIA COMUNEI ȘTEFĂNEȘTII DE JOS cu sediul în șos. Ștefănești nr. 116, comuna Ștefănești de Jos, județ Ilfov organizează examen pentru promovarea în grad profesional imediat superior următor celui deținut a următoarelor funcții publice de execuție:

- **Polițist local, clasa III, grad profesional Principal – Compartiment Poliție Locală**
- **Consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional Asistent – Compartiment Achiziții Publice i Derularea Contractelor - Serviciul Economic, Buget și Investiții**

Examenul are la bază principiile competiției deschise, transparenței, meritelor profesionale, competenței precum și cel ale egalității accesului la funcțiile publice ale fiecărui cetățean care îndeplinește condițiile legale. Poate participa la concursul de promovare în grad profesional superior imediat al celui deținut, funcționarul public care îndeplinește cumulativ următoarele condiții prevăzute de art. 479 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare:

- a)** să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- c)** să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- d)** să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată.

Examenul va avea loc la sediul nou al Primăriei comunei Ștefănești de Jos din șos. Ștefănești nr. 131, comuna Ștefănești de Jos, județ Ilfov, în data de **25 noiembrie 2026**, începând cu ora **12⁰⁰** – proba scrisă. Interviu în maximum 8 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Dosarele de concurs se depun la sediul nou al Primăriei comunei Ștefănești de Jos din șos. Ștefănești nr. 131, comuna Ștefănești de Jos, județ Ilfov în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului pe site-ul primăriei și la avizier, respectiv **de la data 13.10.2026 până la data de 02.11.2026**. Documentele sunt cele prevăzute la art. 156 alin (5) din Anexa 10 la OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ. (vezi **Anexa I**).

Selecția dosarelor de concurs se realizează în 5 zile lucrătoare de la expirarea datei limită de depunere a dosarelor, cu mențiunea „ADMIS” sau „RESPINS”. Afișarea rezultatelor se va face la locul desfășurării concursului și pe pagina de internet a instituției publice organizatoare.

Relații suplimentare referitoare la organizarea concursului pot fi obținute la nr. de telefon 021-361.35.29, persoană de contact Ion (fostă Grigore) Georgiana Adriana – Referent Principal, Primăria Ștefănești de Jos, email: resurse.umane@primariastefanesti.ro.

Bibliografia / Tematica pentru susținerea examenului de promovare în grad profesional imediat superior următor celui deținut (Compartiment Poliție Locală):

1. Constituția României, republicată.

cu tematica *Integral*.

2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

cu tematica *Integral*.

3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

cu tematica *Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii*.

4. OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

cu tematica *Partea I (Dispoziții generale), titlul I (Guvernul) și titlul II (Administrația publică centrală de specialitate) ale părții a II-a, titlul I (Prefectul și subprefectul) al părții a IV-a, titlul I (Dispoziții generale) și II (Statutul funcționarilor publici) ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.*

5. Legea poliției locale nr. 155/2010, cu modificările și completările ulterioare.

cu tematica *Integral*.

Bibliografia / Tematica pentru susținerea examenului de promovare în grad profesional imediat superior următor celui deținut (Compartiment Achiziții Publice Și Derularea Contractelor):

1. Constituția României, republicată.

cu tematica *Integral*.

2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

cu tematica *Integral*.

3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

cu tematica *Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii*.

4. OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

cu tematica *Partea I (Dispoziții generale), titlul I (Guvernul) și titlul II (Administrația publică centrală de specialitate) ale părții a II-a, titlul I (Prefectul și subprefectul) al părții a IV-a, titlul I (Dispoziții generale) și II (Statutul funcționarilor publici) ale părții a VI-a din Ordonanța de*

urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

5. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

cu tematica *Integral*.

La studierea actelor normative din bibliografie, se vor avea în vedere inclusiv republicările, modificările și completările acestora.

**PRIMAR,
GHEORGHITĂ VIRGILIU MIRCEA DANIEL**

Dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente :

Art. 156 alin (5) din Anexa 10 la OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

(5) Dosarul de concurs se depune de către candidat în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului potrivit alin. (2) și conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- a)** copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- b)** copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- c)** adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- e)** formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) (vezi **anexa II**).