

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ILFOV**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȘTEFĂNEȘTI DE JOS**

**PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 35 DIN 29.05.2024**  
**privind revocarea Administratorului - Director General al Gospodărie Ștefănești SRL**  
**și numirea unui nou administrator, precum și actualizarea actului constitutiv al**  
**Gospodărie Ștefănești S.R.L**

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȘTEFĂNEȘTI DE JOS, JUDEȚ ILFOV:**

**Având în vedere** Referatul de aprobare al inițiatorilor – Viceprimarul comunei Ștefănești de Jos, județul Ilfov, Gheorghiu Virgiliu Mircea Daniel și a consilierilor locali Andreș Valentin, Tîrlache Marian, Vasile Ion Ștefan Norel, Bonțidean Ana Maria, Costache Eugen Roger, Gheorghe Cristian, Nae Constantin;

**În conformitate cu prevederile** Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată;

**În temeiul dispozițiilor** art. 129 alin. (2) lit. a) și d) coroborat cu alin. (3) lit. d) și alin. (7) lit. n), art. 134 alin. 1) lit. b) și alin. (4), art. 136, art. 196 alin. (1) lit. a) și art. 243 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE**

**Art. 1.** Începând cu data de 29.05.2024 se revocă din funcția de Administrator și Director General al Gospodărie Ștefănești SRL doamna PREDESCU GABRIELA-ANTOANETA.

**Art. 2.** Se numește în funcția de Administrator și Director General domnul GRIGORE MIHAI, domiciliat în județul Giurgiu, Mun. Giurgiu, Blvd. București bl. 6/2S, sc. B, etaj, 4, ap. 26, legitimat cu CI seria GG nr. 367192 eliberată de SPCLEP Giurgiu, la data de 06.08.2014, CNP 1800807232841, pentru o durată de mandat de 1 an, începând cu data de 29.05.2024.

**Art. 3.** Se aprobă actualizarea actului constitutiv al societății Gospodărie Ștefănești SRL ca urmare a prevederilor prezentei hotărâri, astfel cum este prezentat în Anexa 1, parte integrantă a prezentei hotărâri.

**Art. 4.** Secretarul General al comunei va aduce la cunoștință publică prezenta hotărâre.

**VICEPRIMAR,  
GHEORGHITĂ VIRGILIU MIRCEA DANIEL**

**CONSILIERI LOCALI,  
ANDREAȘ VALENTIN**

**AVIZAT,  
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,  
GAFTON CORINA ANDREEA**

**TÎRLACHE MARIAN**

**VASILE NOREL**

**BONȚIDEAN ANA MARIA**

**COSTACHE ROGER**

**GHEORGHE CRISTIAN**

**NAE CONSTANTIN**

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ILFOV**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȘTEFĂNEȘTI DE JOS**

**HOTĂRÂREA NR. \_\_\_\_\_ DIN \_\_\_\_\_**  
**privind revocarea Administratorului - Director General al Gospodărie Ștefănești SRL**  
**și numirea unui nou administrator, precum și actualizarea actului constitutiv al**  
**Gospodărie Ștefănești S.R.L**

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȘTEFĂNEȘTI DE JOS, JUDEȚ ILFOV:**

**Având în vedere** Referatul de aprobare al inițiatorilor – Viceprimarul comunei Ștefănești de Jos, județul Ilfov, Gheorghiu Virgiliu Mircea Daniel și a consilierilor locali Andreș Valentin, Tîrlache Marian, Vasile Ion Ștefan Norel, Bonțidean Ana Maria, Costache Eugen Roger, Gheorghe Cristian, Nae Constantin;

**Văzând** Avizul Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al comunei Ștefănești de Jos, județul Ilfov;

**În conformitate cu prevederile** Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată;

**În temeiul dispozițiilor** art. 129 alin. (2) lit. a) și d) coroborat cu alin. (3) lit. d) și alin. (7) lit. n), art. 134 alin. 1) lit. b) și alin. (4), art. 196 alin. (1) lit. a) și art. 243 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE**

**Art. 1.** Începând cu data de 29.05.2024 se revocă din funcția de Administrator și Director General al Gospodărie Ștefănești SRL doamna PREDESCU GABRIELA-ANTOANETA.

**Art. 2.** Se numește în funcția de Administrator și Director General domnul GRIGORE MIHAI, domiciliat în județul Giurgiu, Mun. Giurgiu, Blvd. București bl. 6/2S, sc. B, etaj, 4, ap. 26, legitimat cu CI seria GG nr. 367192 eliberată de SPCLEP Giurgiu, la data de 06.08.2014, CNP 1800807232841, pentru o durată de mandat de 1 an, începând cu data de 29.05.2024.

**Art. 3.** Se aprobă actualizarea actului constitutiv al societății Gospodărie Ștefănești SRL ca urmare a prevederilor prezentei hotărâri, astfel cum este prezentat în Anexa 1, parte integrantă a prezentei hotărâri.

**Art. 4.** Secretarul General al comunei va aduce la cunoștință publică prezenta hotărâre.

**PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,  
COSTACHE EUGEN ROGER**

**CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,  
GAFTON CORINA ANDREEA**

Consilieri prezenți: la ședința ordinară din data de 29.05.2024.  
Cu un număr de \_\_ voturi “pentru” din 15 consilieri în funcție.  
Cu un număr de \_\_ voturi “împotriva” din 15 consilieri în funcție.  
Cu un număr de \_\_ “abțineri” din 15 consilieri în funcție.

## **REFERAT DE APROBARE**

Având în vedere relațiile disfuncționale dintre conducerea Gospodăriei Ștefănești SRL, prin administratorul-director general și executivul primăriei comunei Ștefănești de Jos, ca autoritate executivă, precum și Consiliul Local, ca autoritate deliberativă, considerăm că pentru asigurarea unei conduceri normale și funcționale ale societății este necesară desemnarea unei noi conduceri a societății, precum și actualizarea corespunzătoare a actului constitutiv al societății Societatea Gospodărie Ștefănești SRL.

Societatea Gospodărie Ștefănești SRL a fost înființată și funcționează în baza Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare și a O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice și în prezent îndeplinește toate condițiile prevăzute de art. 60 alin. 2 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice.

Având în vedere cele prezentate, propunem Consiliului Local al comunei Ștefănești de Jos spre dezbatere și aprobare proiectul de hotărâre privind revocarea Administratorului - Director General al societății Gospodărie Ștefănești SRL și numirea unui nou administrator, precum și actualizarea actului constitutiv al societății Gospodărie Ștefănești S.R.L

**INIȚIATORI,  
VICEPRIMAR,  
GHEORGHITĂ VIRGILIU MIRCEA DANIEL**

**CONSILIERI LOCALI,  
ANDREAȘ VALENTIN**

**TÎRLACHE MARIAN**

**VASILE NOREL**

**BONȚIDEAN ANA MARIA**

**COSTACHE ROGER**

**GHEORGHE CRISTIAN**

**NAE CONSTANTIN**

# ACT CONSTITUTIV AL

## Societății GOSPODARIE STEFANESTI S.R.L.

*Actualizat la 29.05.2024*

### Subscrisa:

- (1) **Comuna Stefanestii de Jos**, cu sediul in sos. Stefanesti Nr. 116, Com. Stefanestii de Jos, Jud. Ilfov, CUI: 4420775

in continuare „**Asociat Unic**”

in conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990 privind societatile comerciale, astfel cum a fost republicata si ulterior modificata („**Legea Societatilor Comerciale**”) a hotarat incheierea acestui Act Constitutiv pentru constituirea societatii cu raspundere limitata **GOSPODARIE STEFANESTI S.R.L.** (in continuare „**Societatea**”).

## CAPITOLUL I

### DENUMIREA SOCIETATII, STATUTUL JURIDIC, SEDIUL SI DURATA SOCIETATII

#### Articolul 1 – Denumirea Societatii

- (1) In conformitate cu rezervarea denumirii efectuata la Registrul Comertului de pe langa Tribunalul Ilfov, numele Societatii este **GOSPODARIE STEFANESTI S.R.L.**
- (2) **Denumirea Societatii** va fi intotdeauna urmata de cuvintele „societate cu raspundere limitata” sau de abrevierea „SRL”.
- (3) Toate facturile, ofertele, ordinele, listele de preturi, prospectele si orice alte documente comerciale sau publicitare si acte juridice emise de Societate vor contine urmatoarele informatii: denumirea Societatii, cuvintele „societate cu raspundere limitata” sau initialele „SRL”, sediul social, codul unic de inregistrare si capitalul social.

#### Articolul 2 – Statutul juridic

- (1) Societatea este persoana juridica romana, constituita ca **SOCIETATE CU RASPUNDERE LIMITATA**, care isi desfasoara activitatea in conformitate cu prevederile prezentului act constitutiv si al legislatiei romane in vigoare.
- (2) Societatea isi va desfasura activitatea in conformitate cu prevederile legale si ale acestui Act Constitutiv.

#### Articolul 3 – Sediul social

- (1) **SEDIUL SOCIAL** al Societatii este situat pe **Sos. STEFANESTI, Nr. 116, Camera 3, Com. STEFANESTII DE JOS, Jud. ILFOV.**
- (2) Societatea poate infiinta sucursale, filiale, agentii, reprezentante, puncte de lucru si alte unitati similare, in tara si/sau in strainatate, cu respectarea dispozitiilor legislatiei in vigoare.
- (3) Asociatul Unic poate decide schimbarea sediului social, precum si infiintarea sau desfiintarea de filiale, sucursale, agentii, reprezentante, puncte de lucru si alte unitati similare, in tara si/sau in strainatate, cu observarea legilor aplicabile modificarii Actului Constitutiv.

#### **Articolul 4 - Durata**

Societatea se infiinteaza pe durata nedeterminata, incepand cu data inregistrarii sale in Registrul Comertului. In cazul decesului asociatului unic societatea isi poate continua activitatea cu mostenitorii acestuia. Orice modificare privind durata de functionare a societatii se stabileste prin decizia Asociatului Unic.

## **CAPITOLUL II**

### **OBIECTUL DE ACTIVITATE AL SOCIETATII**

#### **Articolul 5 – Domeniul si obiectul de activitate al Societatii**

- (1) **Principalul domeniu de activitate** al Societatii va fi urmatorul:

**COD CAEN 38** – Colectarea, tratarea si eliminarea deseurilor; activitatii de recuperare a materialelor reciclabile.

- (2) **Principalul obiect de activitate** al Societatii va fi urmatorul:

**COD CAEN 3811 - Colectarea deseurilor nepericuloase;**

- (3) **Obiectul de activitate** al Societatii include si urmatoarele activitati:

3600 - Captarea, tratarea si distributia apei

3700 - Colectarea si epurarea apelor uzate

3812 - Colectarea deseurilor periculoase

3821 – Tratarea si eliminarea deseurilor nepericuloase

3822 – Tratarea si eliminarea deseurilor periculoase

3832 – Recuperarea materialelor reciclabile sortate

3900 – Activitati si servicii de decontaminare

4312 - Lucrări de pregătire a terenului

4321 - Lucrări de instalații electrice

4322 - Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat

- 4329 - Alte lucrări de instalații pentru construcții
- 4399 - Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.
- 4677 – Comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor
- 4931 – Transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători
- 4939 – Alte transporturi terestre de călători n.c.a.
- 4941 - Transporturi rutiere de mărfuri
- 5221 - Activități de servicii anexe transporturilor terestre
- 5224 – Manipulari
- 5229 – Alte activități anexe transporturilor
- 8110 – Activități de servicii suport combinate
- 8121 - Activități generale de curățenie a clădirilor
- 8122 - Activități specializate de curățenie
- 8129 - Alte activități de curățenie
- 8130 - Activități de întreținere peisagistică
- (4) Fiecare obiect de activitate menționat în acest articol 5 este un obiect de activitate independent și nu va fi limitat sau restricționat în vreun fel prin referire la sau prin coroborare cu oricare dintre prevederile prezentului Act Constitutiv.
- (5) Societatea va putea întreprinde oricare dintre activitățile sus-menționate, direct sau prin intermediul unor terțe părți, persoane fizice sau juridice, prin înființarea de noi societăți, cumpărarea de părți sociale, fuziuni, parteneriate sau alte forme de desfășurare a activității.
- (6) Obiectul de activitate al Societății poate fi modificat ulterior prin decizia Asociației Unice, în conformitate cu prevederile prezentului Act Constitutiv, cu legile și procedurile legale în vigoare.

### **CAPITOLUL III**

#### **CAPITALUL SOCIAL, PARTILE SOCIALE**

##### **Articolul 6 – Capitalul social**

- (1) Societatea funcționează cu un capital social total de **7.410.000 RON**, în totalitate subscris și vărsat de către Asociația Unic, în numerar.
- (2) Capitalul social este împărțit în 741.000 de părți sociale, cu o valoare de 10 lei fiecare.
- (3) Partile sociale aparțin Asociației Unice, care subscrie 741.000 părți sociale, în valoare de 7.410.000 RON, reprezentând 100% din capitalul social al Societății;

- (4) Daca se va constata o micșorare a capitalului social, acesta trebuie sa fie inregistrat sau redus la suma ramasa, cu respectarea minimului legal - mai inainte de a se face repartizarea sau distribuirea profitului.

**Articolul 7 - Participare la beneficii si pierderi - (1) COMUNA STEFANESTII DE JOS – 100 %.**

**Articolul 8 - Marirea sau reducerea capitalului social:**

- (1) Capitalul social poate fi marit sau redus, prin vointa asociatului, cu respectarea dispozitiilor legale in vigoare si cu modificarea corespunzatoare a statutului.
- (2) Asociatul Unic poate decide, ori de cate ori considera necesar, majorarea capitalului social, prin subscrierea de noi parti sociale, reprezentand aport in numerar sau in natura, prin majorarea valorii nominale a partilor sociale existente sau prin includerea de rezerve sau de profit.
- (3) Partile sociale nou emise trebuie subscribe in totalitatea lor, libere de orice sarcini, iar valoarea lor trebuie varsata in termen de 60 zile de la data hotararii majorarii.
- (4) Reducerea capitalului social va putea fi efectuata numai dupa trecerea a doua luni de la data publicarii hotararii de reducere in Monitorul Oficial cu respectarea minimului de capital legal. Prin grija Directorului General al Societatii / asociat unic, partile sociale vor fi inscrise intr-un registru, care se pastreaza la sediul societatii numerotat, sigilat si parafat de Directorului General.
- (5) Partile sociale nu pot fi reprezentate prin titluri negociabile. Dovada partilor sociale se face prin actul autentic de constituire al societatii sau la cerere, Directorul Geeral poate elibera un certificat constatator al drepturilor asupra partilor sociale, dar cu mentiunea ca nu poate servi ca titlu pentru transmiterea drepturilor constatate, sub sanctiunea nulitatii transiterii. Certificatul va purta semnatura Directorului General al Societatii / asociatul unic si stampila acestuia.
- (6) In caz de pierdere a unui certificat reprezentand partile sociale, trebuie anuntat Directorul General, iar cazul trebuie anuntat public in Monitorul Oficial, iar dupa trecerea a 6 luni se poate elibera un duplicat. Dobandirea unei parti sociale implica, pe deplin drept adeziunea la statutul societatii, cu toate eventualele modificari ulterioare.

**Articolul 9 - Obligatiile Societatii sunt garantate cu patrimoniul social**

- (1) Asociatul Unic poate ceda total sau partial aportul acestuia la capitalul social, catre terti, persoane fizice sau juridice.
- (2) Cesiunea partilor sociale se opereaza printr-un contract de cesiune, semnat de cedent si cesionar. Cesiunea se opereaza in registrul asociatilor si la Registrul Comertului si are efect fata de terti numai din acel moment.

**CAPITOLUL IV**

**ADMINISTRAREA SOCIETATII**

**Art. 10 – Administrarea societatii**

**(1) Organul de Conducere al Societății GOSPODARIE STEFANESTI SRL** este reprezentat de Asociatul Unic in conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990 republicata si ale prezentului Act Constitutiv, acesta are urmatoarele ATRIBUTII:

- aproba/modifica structura organizatorica a societatii, numarul de posturi si categoriile de personal, conditiile de angajare si functionare ale personalului societatii, inclusiv nivelul maxim de salarizare al acestuia;
- aproba programul de activitate si bugetul de venituri si cheltuieli al societatii, decide asupra politicii economice si comerciale a societatii, stabileste politica de marketing si comercializare;
- examineaza/aproba bilantul si contul de profit si pierderi, stabileste eventualele prelevari (amortismente, fonduri de rezerva etc.) si decide cu privire la modalitatea de repartizare a profitului net;
- decide cu privire la contractarea de imprumuturi bancare si alte categorii de credite si cu privire la acordarea de garantii, aproba orice fel de credit financiar acordat de **SC GOSPODARIE STEFANESTI SRL**;
- decide cu privire la schimbarea sediului societatii, la infiintarea, functionarea, dezvoltarea ori desfiintarea de agentii, birouri, reprezentante, filiale, sucursale, magazine;
- hotaraste cu privire la marirea sau reducerea capitalului social, la modificarea numarului de parti sociale sau valorii nominale a acestora, cu privire la cesionarea partilor sociale si stabileste modalitatea si conditiile de efectuare a acestor operatiuni;
- hotaraste cu privire la modificarea actului constitutiv, precum si cu privire la transformarea formei juridice a societatii;
- hotaraste cu privire la fuzionarea, divizarea sau dezvoltarea si lichidarea societatii;
- decide cu privire la efectuarea de investitii in cadrul societatii sau in alte societati comerciale;
- hotaraste cu privire la actionarea in justitie a celor vinovati pentru pagube pricinuite societatii, din vina lor;
- hotaraste numirea si revocarea administratorului si a directorului general conform art. 60 alin. 2 OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice – prin derogare de la prevederile art. 28 alin. 1, art. 29 si art. 34, in cazul societatilor infiintate conform Legii nr. 31/1990 republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, care nu sunt organizate ca societati pe actiuni;
- orice alte atributii reglementate de OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice;

(2) Adunarea Generala a Asociatului Unic se convoaca la sediul social al societatii cel putin o data pe an sau de catre ori este necesar de catre Administratorul Societatii.

(3) Convocarea adunarii see face prin notificare cu cel putin 5 zile inainte de ziua fixata pentru tinerea acesteia.

(4) Asociatul Unic reprezentând întreg capitalul social va putea ține o Adunare Generală fără respectarea formalităților de convocare și să decidă asupra oricăror probleme care sunt de competența Adunării Generale a Asociatului Unic.

(5) Administratorul – Directorul General al societății **GOSPODARIE STEFANESTI SRL**, reprezintă organul de conducere al Societății.

(6) **Administrator - Director General al Societății GOSPODARIE STEFANESTI SRL**, cu atribuții nelimitate, este dl. **Grigore Mihai**, cetățean român, domiciliat în județul Giurgiu, Mun. Giurgiu, Blvd. București bl. 6/2S, sc. B, etaj, 4, ap. 26, legitimată cu CI seria GG nr. 367192 eliberată de SPCLEP Giurgiu, la data de 06.08.2014, CNP 1800807232841, **durata mandat 1 an începând cu data de 29.05.2024**.

(7) **Atribuțiile Administratorului - Directorului General al Societății** sunt următoarele:

- angajează și concediază personalul Societății și stabilește drepturile și obligațiile, respectiv îndatoririle și responsabilitățile pe compartimente, program de lucru etc.;
- întocmește raportul cu privire la activitatea și situația economico-financiară, inventarul;
- avizează bilanțul și contul de profit și pierderi, precum și proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al societății, în concordanță cu registrele Societății și cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare;
- stabilește tactica de marketing și comercializare, aprobă operațiunile de încasări și plăți, de vânzare-cumpărare de bunuri, decide cu privire la încheierea/rezilierența de contracte de vânzare-cumpărare, de închiriere etc.;
- răspunde de constituirea fondurilor legale de rezerve și a altor fonduri de orice natură, conform prevederilor prezentului statut și legii;
- răspunde deținerea în bună regulă a tuturor registrelor;
- rezolvă orice alte probleme care privesc conducerea curentă a societății, încheie/autorizează toate actele și efectuează/autorizează toate operațiunile necesare pentru buna desfășurare a activității societății.

(8) Director General al Societății este împuternicit pentru a reprezenta Societatea, a acționa în numele ei și a o angaja în raporturile cu terți, persoane fizice și/sau juridice, precum și în fața tuturor organelor și instituțiilor, inclusiv în fața organelor de jurisdicție.

(9) Directorul General al Societății este răspunzător atât față de Societate, cât și față de terți, pentru eventualele prejudicii rezultate din infracțiuni sau abateri de la dispozițiile legale sau de la prevederile Actului constitutiv și pentru greselile de administrare ale societății, neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a atribuțiilor care-i revin.

(10) Directorul General al Societății poate da împuterniciri de reprezentare și altor persoane, situație în care persoana împuternicită răspunde pentru orice pagubă cauzată Societății și/sau terților din culpa sa.

(11) Societatea va fi angajată prin semnătura Directorului General al Societății, acesta poate da delegație de semnătură, fie sub formă generală, fie sub formă specială, altor persoane angajate de societate pentru rezolvarea unor probleme curente sau pentru anumite afaceri bine determinate.

Art. 11. **Controlul Activității Societății** : controlul activității societății este efectuat de către Asociații Unic.

## **CAPITOLUL V**

### **ACTIVITATEA SOCIETĂȚII**

#### **Articolul 12 – Activitatea societății**

- (1) Exercițiul economico-financiar începe de la data de 1 ianuarie și se încheie la data de 31 decembrie a fiecărui an.
- (2) Primul exercițiu financiar începe la data constituirii societății și se încheie la 31 decembrie a anului respectiv.

### **Articolul 13 - Personalul Societății**

- (1) Personalul Societății este angajat de către Directorul General în cadrul schemei de organizare aprobată de Asociații Unice, pe baza de contracte de muncă individuale, încheiate pe durată nedeterminată sau determinată.
- (2) Nivelul salariilor personalului Societății se stabilește prin negociere între angajați și Societate, reprezentată prin Directorul General. Drepturile și obligațiile personalului Societății, inclusiv prevederile privind plata salariilor, impozitul pe salarii și a contribuției pentru asigurările sociale se stabilesc prin contract de muncă încheiat între salariați și Societate.
- (3) Societatea poate angaja personal care să lucreze pe perioade nelimitate, limitate de timp sau pe baza de contract de prestări servicii. Angajarea personalului Societății și activitatea acestuia se desfășoară în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

### **Articolul 14 - Intocmirea bilanțului și a contului de profit și pierderi**

- (1) Societatea prin personal specializat va ține evidența contabilă și va întocmi anual bilanțul și contul de profit și pierderi în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

## **CAPITOLUL VI**

### **MODIFICAREA FORMEI JURIDICE, DIZOLVAREA, LICHIDAREA, LITIGII**

#### **Articolul 15 - Modificarea formei juridice**

- (1) Modificarea formei juridice va putea fi efectuată prin voința asociații unice cu respectarea dispozițiilor legale prevăzute de legea societăților comerciale. Noua societate se va putea constitui cu un capital egal, mai mic sau mai mare decât cel al vechii societăți, urmând a se îndeplini formalitățile de înregistrare și publicitate cerute de lege.

#### **Articolul 16 - Dizolvarea Societății**

- (1) Următoarele situații pot conduce la dizolvarea Societății:
  - imposibilitatea realizării obiectului de activitate;
  - reducerea capitalului social sub minimul legal, dacă nu se decide completarea lui;
  - în caz de faliment;
  - în orice alte situații, când Asociații unice hotărăște acest lucru.
- (2) Dizolvarea trebuie înscrisă la Registrul Comerțului și publicată în Monitorul Oficial.

#### **Articolul 17 - Lichidarea Societății**

- (1) In caz de dizolvare, societatea va fi lichidata, conform prevederilor legale in vigoare.

**Articolul 18 - Litigii**

- (1) Litigile Societatii cu persoane fizice sau juridice, daca nu se pot rezolva pe cale amiabila, sunt de competenta instantelor judecatoresti.

**Articolul 19 - Dispozitii finale**

- (1) Dispozitiile prezentului Act constitutiv se completeaza cu cele ale Legii nr. 31/1990 republicata, Codul Civil si OUG 109/2011 privind Guvernanta Corporativa cu modificarile si completarile ulterioare.