



ANUNȚ DE PARTICIPARE LA OFERTARE
PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE PRESTĂRI SERVICII DE CATERING ÎN
VEDEREA FURNIZĂRII DE
” PACHET ALIMENTAR PENTRU PREȘCOLARII ȘI ELEVII DIN CADRUL ȘCOLII
GIMNAZIALE NR. 1 COMUNA ȘTEFĂNEȘTII DE JOS”

CPV 55524000-9 : Servicii de catering pentru scoli (Rev.2)



1. Informații generale privind Beneficiarul

Denumire: Comuna Ștefănești de Jos		
Adresă: Șos. Ștefănești, nr. 116		
Localitate: Comuna Ștefănești de Jos, jud. Ilfov	Cod poștal: 077175	Țara: ROMÂNIA
Reprezentant legal: P.PRIMAR prin Viceprimar Gheorghică Virgiliu Mircea –Conf. Ordinului Prefectului Județului Ilfov nr. 50/15.02.2022	Telefon: 021.361.35.29	
E-mail: office@primariastefanesti.ro	Fax: 021.361.35.29	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): www.primariastefanesti.ro		

2.Sursa de finantare

Buget de stat

Procedura aplicată:

Procedură Operațională Proprie privind servicii sociale ori alte servicii specifice prevăzute în anexa nr.2

3. Obiectul Contractului

Obiectul achiziției îl constituie pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a pachetului alimentar pentru preșcolarii și elevii Școlii Gimnaziale nr. 1 din comuna Ștefănești de Jos în sediile:

Școala Gimnazială nr. 1, Corp B – șos. Ștefănești, nr. 130

Școala Gimnazială nr. 1, Corp E – str. Făgăraș, nr. 66

Școala Gimnazială nr. 1, Corp D, str. Dudului, nr. 10

Școala Gimnazială nr. 1, Corp C – str. Zorilor, nr. 33-35

În conformitate cu prevederile legislative:

- ✓ *Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 105/2022 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 350 de unități de învățământ preuniversitar de stat;*



ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA COMUNEI ȘTEFĂNEȘTII DE JOS
Șos. Ștefănești nr. 116, Comuna Ștefăneștii de Jos, jud. Ilfov, 077175
CIF : 4420775; Tel/fax: 021-361.35.29
www.primariastefanesti.ro ; office@primariastefanesti.ro

- ✓ *Ordonanța de urgență nr. 124/2022 pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 105/2022 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 300 de unități de învățământ preuniversitar de stat, precum și pentru modificarea art. 97 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune;*
- ✓ *Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 105/2022 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 350 de unități de învățământ preuniversitar de stat.*

4. Descrierea succintă a contractului:

În conformitate cu specificațiile caietului de sarcini atașat prezentei invitații de participare.

Pentru estimarea necesarului de pachete alimentare, cantitativ și valoric, aferente contractului de prestări servicii de catering în vederea furnizării de pachete alimentare precum și valorile asociate acestuia s-a ținut cont de numărul total de 754 elevi, pentru perioada ianuarie 2023-iunie 2023, respectiv un număr de 94 de zile, la valoarea pachetului alimentar de maxim 15 lei cu TVA/beneficiar, reprezentând **1.063.140,00 lei cu TVA**, la nivelul contractului.

Valoarea maximă / beneficiar este de 15 lei cu T.V.A., valoare ce cuprinde prețul produselor, cheltuielile de transport, de distribuție și de depozitare a acestora, după caz.

5. Condiții minime:

Ofertantul participant la procedură trebuie să respecte cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

Ofertantul participant trebuie să facă dovada că este autorizat de Direcția de Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor și de Autoritatea de Sănătate Publică, în vederea îndeplinirii prezentului contract.

Persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuția produselor alimentare sunt obligate să dețină certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă sau echivalent.

Ofertantul participat trebuie să aibă mijloace auto speciale, autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, potrivit prevederilor legislației în vigoare.

6. Valoarea maximă total estimată

1.063.140,00 lei cu TVA, la nivelul contractului

7. Obligatiile prestatorului:

a) prestatorul își va asuma responsabilitatea să asigure resursele umane competente necesare pentru realizarea serviciilor la termenele stabilite și conform legislației din domeniu.

b) prestatorul își va asuma responsabilitatea privind calificarea și competența personalului folosit

c) prestatorul își va asuma responsabilitatea privind efectuarea instructajului de protecția muncii specifice activității;

d) prestatorul este obligat să își achite toate datoriile la bugetul de stat și local până la semnarea contractului, în cazul în care răspunde prezentei oferte;

e) să asigure echipament adecvat.

8. Durata contractului:

Durata contractului este până în 19 iunie 2023.



9. Prezentarea ofertei:

Oferta tehnică

Modul de prezentare a propunerii tehnice se va face astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței, propunerii tehnice cu specificațiile prevăzute în caietul de sarcini.

NOTĂ: În oferta tehnică ofertantul va trebui să răspundă, să prezinte și să își asume, după caz, fiecare punct din cadrul caietului de sarcini. **Ofertele care nu respectă specificațiile caietului de sarcini vor fi descalificate.**

Ofertantul va prezenta documente justificative din care să reiasă că este autorizat de Direcția de Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor și de Autoritatea de Sănătate Publică, în vederea îndeplinirii prezentului contract.

Ofertantul va depune documente justificative din care să reiasă că persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuția produselor alimentare dețin certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă sau echivalent.

Ofertantul va prezenta documente justificative prin care să se facă dovada deținerii unei mașini autorizate pentru transport alimente. Se vor prezenta: documente de deținere/utilizare mașină, autorizația pentru transport alimente, valabile la data depunerii ofertei.

Ofertanții sunt obligați să precizeze dacă subcontractează o parte/părți din contract și vor depune documente justificative privind subcontractantul în măsura activității care o îndeplinește subcontractantul.

Ofertantul va depune **Modelul de contract** completat cu datele acestuia, semnat și stampilat, de către acesta.

Ofertantul va depune o *Declarație pe propria răspundere prin care operatorul economic certifica faptul ca la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii*, care sunt în vigoare la nivel național și care vor fi respectate de ofertant pe parcursul îndeplinirii contractului.

Informațiile detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se refera la condițiile de muncă, protecția muncii, securitatea și sănătatea în munca se pot obține de la Inspekția Muncii sau de la adresa de internet <http://www.inspectmun.ro>.

Oferta financiară

Se va completa „Formularul de ofertă” și Anexa din Secțiunea Formulare.

Ofertanții trebuie să introducă o defalcare a costurilor – Anexa 1 la Formularul de ofertă, per porție, pe următoarele categorii:

- a) materie primă;
- b) prepararea hranei;
- c) distribuție.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate, trebuie semnată, pe propria răspundere, de către ofertant sau de către persoana împuternicită legal de către acesta.

Prețul ofertei financiare va fi exprimat în lei.

10. Criteriu de atribuire:

Va fi selectată oferta care îndeplinește toate cerințele solicitate prin documentația de atribuire și care are cel mai bun raport calitate-preț.

Componenta financiară – 55%



ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA COMUNEI ȘTEFĂNEȘTII DE JOS
Șos. Ștefănești nr. 116, Comuna Ștefăneștii de Jos, jud. Ilfov, 077175
CIF : 4420775; Tel/fax: 021-361.35.29
www.primariastefanesti.ro ; office@primariastefanesti.ro

- Pentru oferta cu prețul cel mai scăzut: 55 puncte,
- Pentru restul ofertelor, punctele se vor calcula utilizând următoarea formulă:

$P_{(n)} = \text{Preț}_{(\text{minim})} / \text{Preț}_{(n)} \times 55$ puncte, unde:

- $P_{(n)}$ - punctajul obținut de către oferta "n" evaluată;
- $\text{Preț}_{(\text{minim})}$ - prețurile cel mai scăzut dintre oferte;
- $\text{Preț}_{(n)}$ - prețul ofertei „n” evaluată.

Componenta tehnică – 45%

În cadrul procesului de selecție vor fi considerate că îndeplinesc criteriul privind cel mai bun raport calitate-preț acele oferte care alocă cel mai mare procent (min 40%) din suma disponibilă per beneficiar pentru achiziția materiei prime, astfel:

Pentru oferta care alocă un procent pentru achiziția materiei prime cuprins între 40% - 50% - 10 puncte

Pentru oferta care alocă un procent pentru achiziția materiei prime cuprins între 51% - 60% - 30 puncte

Pentru oferta care alocă un procent pentru achiziția materiei prime peste 61% - 45 puncte

Notă: Ofertele care prezintă un procent pentru achiziția materiei prime sub 40% , vor fi respinse ca inacceptabile.

Calcul punctaj: Componenta financiară + Componenta tehnică

Punctaj maxim: 100 puncte

Limba de redactare a ofertei: **limba Română**

Perioada de valabilitate a ofertei: **90 zile de la data limită de depunere a ofertei.**

11. Modul de prezentare a ofertei

Oferta tehnică împreună cu oferta financiară și documentele de eligibilitate solicitate, vor fi transmise până cel mai târziu la data de 29.12.2022.

NOTA: Oferta poate fi depusă:

- prin e-mail, la adresa derulare.contracte@primariastefanesti.ro în atenția dnei Matei Gabriela, compartiment achiziții publice.

- la sediul Primăriei Comunei Ștefăneștii de Jos, Sos. Ștefăneștii, nr. 116, Ilfov – Birou Registratură.

În cazul în care oferta este depusă fizic, la sediul Autorității Contractante, acesta se va depune în plic închis, într-un singur exemplar.

12. Documente de eligibilitate:

- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164, 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice – **Formularul 1 și 2**

- **Declarație pe propria răspundere** cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget de stat și buget local)

- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 58-63 – **Formularul 3**

Notă: În sensul prevederilor art. 63 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, persoane cu funcție de decizie din cadrul Autorității Contractante Comuna Ștefăneștii de Jos:

Primar prin - Gheorghiuță Virgiliu Mircea Daniel – Viceprimar Conf. Ordinului Prefectului Județului Ilfov nr.50/15.02.2022;



ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA COMUNEI ȘTEFĂNEȘTII DE JOS
Șos. Ștefănești nr. 116, Comuna Ștefăneștii de Jos, jud. Ilfov, 077175
CIF : 4420775; Tel/fax: 021-361.35.29
www.primariastefanesti.ro ; office@primariastefanesti.ro

Gafton Corina Andreea – Secretar General al Comunei;

Hovakimyan Vahe – Administrator Public;

Drăgan Luminița Elena – Contabil;

Consilieri locali: Pîrvu Ștefan George, Cataramă Gheorghe, Gheorghe Cristian, Nae Constantin, Costache Eugen Roger, Joiman Nicolae, Pavel Gheorghe , Dan Iancu , Gheorghică Mircea, Bonțidean Ana Maria, Ilie Ionel , Petrică Ion, Vasile Ștefan Norel , Andreăș Valentin, Tîrlache Marian.

- **Certificat constatator**, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, emis de oficiul registrului comerțului de pe lângă tribunalul teritorial în raza căruia ofertantul își are sediul social, din care sa rezulte domeniul de activitate principal/ secundar, codurile CAEN aferente acestora

- **Documente justificative** care însoțesc oferta tehnică.

Întocmit,

Consilier achiziții publice,

Matei Gabriela

