



SOLICITARE DE OFERTA
privind Servicii de organizare eveniment cultural – Pelerinaj, pentru cetatenii Comunei Stefanestii de Jos”

CPV 79952100-3– Servicii de organizare evenimente culturale (Rev.2)

CPV 6010000-9 – Servicii de transport (Rev.2)

CPV 55520000-1 – Servicii de catering (Rev 2)

1. Informatii generale privind Beneficiarul

Denumire: Comuna Stefanestii de Jos		
Adresă: sos. Stefanesti, nr. 116		
Localitate: Comuna Stefanestii de Jos, jud. Ilfov	Cod poștal: 077175	Țara: ROMANIA
Reprezentant legal: d-nul Ionel Robert Stefan – Primar Comuna Stefanestii de Jos	Telefon: 021.361.35.29	
E-mail: office@primariastefanesti.ro	Fax: 021.361.35.29	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): www.primariastefanesti.ro		

2.Sursa de finantare

Buget local

3. Obiectul Contractului

Asigurarea serviciilor de organizare eveniment cultural- Pelerinaj la Manastirea Sf. Dimitrie Basarabov din Bulgaria in data de 27 octombrie 2018..

4. Cerinte

Evenimentul se va desfasura in doua etape:

Etapa I – Informarea si publicitatea evenimentului cultural din data de 27 octombrie 2018, respectiv:

- Se vor tiparii un nr de 20 buc afise privind evenimentul cultural – Pelerinaj, pentru informarea cetatenilor

Etapa II – Organizarea si desfasurarea evenimentului din 27 octombrie 2018, respectiv:

- Se vor pune la dispozitie un numar de 10 autocare pentru un numar estimat de **500 de persoane participante** – deplasarea se va face tur-retur in aceeasi zi;
- Se vor asigura 3 mese pentru fiecare persoana, in data de 27 octombrie 2018: constand in: alimente, apa plata, cafea, ceai;
- Se vor tiparii si distribui pelerinilor un nr de 500 buc pliante (ghid) cu informatii privind obiectivele vizitate;
- Se va asigura cate un ghid turistic in fiecare autocar;
- Se va asigura cate o iconita suvenir pentru fiecare participant (500 buc)
- Se va asigura o Ambulanta pentru servicii medicale de urgenta, pe toata perioada evenimentului.

5. Cerinte minime :

- Autocarele puse la dispozitie vor trebui să dispună de dotări în situații de urgență, ITP valabil, rovinietă obligatorie, precum și să respecte orice alte obligații prevăzute de legislația în vigoare.
- Șoferii pusi la dispoziție trebuie să aibă permis valabil, categorie echivalentă cu cea necesară pentru conducerea autocarului respectiv;
- Toate alimentele reprezentant cele 3 mese pentru fiecare persoana participante la eveniment, trebuie să fie proaspete, împachetate și protejate împotriva oricăror contaminări probabile ce va face alimentele improprie consumului uman, periclitării sănătății sau contaminării în așa mod încât să nu poată fi consumate în acea stare.

6. Valoarea maxima totala estimata a serviciilor este de **200.000 lei fara TVA.**

7. Obligatiile prestatorului:

- a) prestatorul își va asuma responsabilitatea să asigure resursele umane competente necesare pentru realizarea serviciilor la termenele stabilite și conform legislației din domeniu.
- b) prestatorul își va asuma responsabilitatea privind calificarea și competența personalului folosit
- c) prestatorul își va asuma responsabilitatea privind efectuarea instructajului de protecția muncii specifice activității;
- d) prestatorul este obligat să își achite toate datoriile la bugetul de stat și local până la semnarea contractului, în cazul în care răspunde prezentei oferte;

8. Durata contractului:

Durata estimată a contractului este de maxim 1 luna de la semnarea Contractului.

9. Prezentarea ofertei:

Ofertantul va elabora oferta financiară astfel încât să cuprindă toate cerințele de mai sus precum și alte condiții financiare și comerciale legate de caracteristicile obiectului contractului (*ex: combustibil, taxe transport, vigneta Bulgaria, alte cheltuieli, etc*).

Oferta financiară împreună cu documentele de solicitare mai jos, va fi transmisă până la cel mai târziu la data de 23.10.2018.

Criteriul de atribuire este: pretul cel mai scăzut.

9.1. Oferta poate fi trimisă:

- prin e-mail, la adresa office@primariastefanesti.ro
- la sediul Primăriei Comunei Stefanestii de Jos, sos. Stefanesti, nr. 116, Ilfov

10. Documente solicitate

- . Declarație privind neincadrarea în prevederile art. 164, 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice – **Formularul 1 și 2**

- **Declarație pe propria răspundere** cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget de stat și buget local)

- Declarație privind neincadrarea în prevederile art 58-63 – **Formularul 3**

Nota: În sensul prevederilor art. 63 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, persoane cu funcție de decizie din cadrul Autorității Contractante Comuna Stefanestii de Jos:

PRIMARIA COMUNEI STEFANESTII DE JOS

Sos. Stefanestii de Jos nr. 116, comuna Stefanestii de Jos jud. Ilfov. Cod 077175

Tel/fax: 021361.35.29

www.primariastefanesti.ro

office@primariastefanesti.ro

COD FISCAL: 4420775

Stefan Ionel Robert – Primar;

Gheorghita Virgiliu – Viceprimar;

Gafton Corina Andreea – Secretar;

Ilie Adrian – Contabil;

Consilieri locali: Alexandru Cristian Sorin; Costache Virgil; Filip Marian; Gheorghe Cristian; Ilie Ionel; Mihaila Marius; Nae Constantin; Pavel Gheorghe; Petrica Ion; Pirvu Ion; Pirvu Gheorghe; Radu Dumitru Valentin; Rababoc Anghel; Vasile Ion Stefan.

- **Certificat constatator**, copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, emis de oficiul registrului comertului de pe lângă tribunalul teritorial în raza caruia ofertantul își are sediul social, din care sa rezulte domeniul de activitate principal/ secundar, codurile CAEN aferente acestora.

Intocmit,

Responsabil achizitii publice,
Georgiana HARIGA

