

LEGE nr. 544 din 12 octombrie 2001
privind liberul acces la informațiile de interes public

EMITENT: PARLAMENTUL

PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL nr. 663 din 23 octombrie 2001

Cuprins:

- [Capitolul I: DISPOZIȚII GENERALE](#)
- [Capitolul II: ORGANIZAREA ȘI ASIGURAREA ACCESULUI LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC](#)
 - [SECȚIUNEA 1: DISPOZIȚII COMUNE PRIVIND ACCESUL LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC](#)
 - [SECȚIUNEA a 2-a: DISPOZIȚII SPECIALE PRIVIND ACCESUL MIJLOACELOR DE INFORMARE ÎN MASA LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC](#)
- [Capitolul III: SANCTIUNI](#)
- [Capitolul IV: DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE](#)

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

Capitolul I:
DISPOZIȚII GENERALE

ART. 1

Accesul liber și neîngrădit al persoanei la orice informații de interes public, definite astfel prin prezenta lege, constituie unul dintre principiile fundamentale ale relațiilor dintre persoane și autoritățile publice, în conformitate cu Constituția României și cu documentele internaționale ratificate de Parlamentul României.

ART. 2

În sensul prezentei legi:

1. prin autoritate sau instituție publică se înțelege orice autoritate sau instituție publică, precum și orice regie autonomă care utilizează resurse financiare publice și care își desfășoară activitatea pe teritoriul României, potrivit Constituției;
2. prin informație de interes public se înțelege orice informație care privește activitățile sau rezulta din activitățile unei autorități publice sau instituții publice, indiferent de suportul ori de forma sau de modul de exprimare a informației;
3. prin informație cu privire la datele personale se înțelege orice informație privind o persoană fizică identificată sau identificabilă.

Capitolul II: ORGANIZAREA ȘI ASIGURAREA ACCESULUI LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC

SECȚIUNEA 1: DISPOZIȚII COMUNE PRIVIND ACCESUL LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC

ART. 3

Asigurarea de către autoritățile și instituțiile publice a accesului la informațiile de interes public se face din oficiu sau la cerere, prin intermediul compartimentului pentru relații publice sau al persoanei desemnate în acest scop.

ART. 4

1. Pentru asigurarea accesului oricărei persoane la informațiile de interes public autoritățile și instituțiile publice au obligația de a organiza compartimente specializate de informare și relații publice sau de a desemna persoane cu atribuții în acest domeniu.
2. Atribuțiile, organizarea și funcționarea compartimentelor de relații publice se stabilesc, pe baza dispozițiilor prezentei legi, prin regulamentul de organizare și funcționare a autorității sau instituției publice respective.

ART. 5

1. Fiecare autoritate sau instituție publică are obligația să comunice din oficiu următoarele informații de interes public:
 1. actele normative care reglementează organizarea și funcționarea autorității sau instituției publice;
 2. structura organizatorică, atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, programul de audiențe al autorității sau instituției publice;
 3. numele și prenumele persoanelor din conducerea autorității sau a instituției publice și ale funcționarului responsabil cu difuzarea informațiilor publice;
 4. coordonatele de contact ale autorității sau instituției publice, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail și adresa paginii de Internet;
 5. sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil;
 6. programele și strategiile proprii;
 7. lista cuprinzând documentele de interes public;
 8. lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate, potrivit legii;
 9. modalitățile de contestare a deciziei autorității sau a instituției publice în situația în care persoana se considera vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate.
2. Autoritățile și instituțiile publice au obligația să publice și să actualizeze anual un buletin informativ care va cuprinde informațiile prevăzute la alin. (1).
3. Autoritățile publice sunt obligate să dea din oficiu publicității un raport periodic de activitate, cel puțin anual, care va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea a II-a.
4. Accesul la informațiile prevăzute la alin. (1) se realizează prin:

1. afișare la sediul autorității sau al instituției publice ori prin publicare în Monitorul Oficial al României sau în mijloacele de informare în masa, în publicații proprii, precum și în pagina de Internet proprie;
2. consultarea lor la sediul autorității sau al instituției publice, în spații special destinate acestui scop.

ART. 6

1. Orice persoana are dreptul sa solicite și sa obțină de la autoritățile și instituțiile publice, în condițiile prezentei legi, informațiile de interes public.
2. Autoritățile și instituțiile publice sunt obligate sa asigure persoanelor, la cererea acestora, informațiile de interes public solicitate în scris sau verbal.
3. Solicitarea în scris a informațiilor de interes public cuprinde următoarele elemente:
 1. autoritatea sau instituția publică la care se adresează cererea;
 2. informația solicitată, astfel încât sa permită autorității sau instituției publice identificarea informației de interes public;
 3. numele, prenumele și semnatura solicitantului, precum și adresa la care se solicita primirea răspunsului.

ART. 7

1. Autoritățile și instituțiile publice au obligația sa răspundă în scris la solicitarea informațiilor de interes public în termen de 10 zile sau, după caz, în cel mult 30 de zile de la înregistrarea solicitării, în funcție de dificultatea, complexitatea, volumul lucrărilor documentare și de urgenta solicitării. În cazul în care durata necesară pentru identificarea și difuzarea informației solicitate depășește 10 zile, răspunsul va fi comunicat solicitantului în maximum 30 de zile, cu condiția înștiințării acestuia în scris despre acest fapt în termen de 10 zile.
2. Refuzul comunicării informațiilor solicitate se motivează și se comunica în termen de 5 zile de la primirea petitiilor.
3. Solicitarea și obținerea informațiilor de interes public se pot realiza, dacă sunt întrunite condițiile tehnice necesare, și în format electronic.

ART. 8

1. Pentru informațiile solicitate verbal functionarii din cadrul compartimentelor de informare și relații publice au obligația sa precizeze condițiile și formele în care are loc accesul la informațiile de interes public și pot furniza pe loc informațiile solicitate.
2. În cazul în care informațiile solicitate nu sunt disponibile pe loc, persoana este îndrumată sa solicite în scris informația de interes public, urmând ca cererea sa îi fie rezolvată în termenele prevăzute la art. 7.
3. Informațiile de interes public solicitate verbal se comunica în cadrul unui program minim stabilit de conducerea autorității sau instituției publice, care va fi afișat la sediul acesteia și care se va desfășura în mod obligatoriu în timpul functionarii instituției, incluzând și o zi pe saptamana, după programul de funcționare.
4. Activitățile de registratura privind petitiile nu se pot include în acest program și se desfășoară separat.

5. Informațiile de interes public solicitate verbal de către mijloacele de informare în masa vor fi comunicate, de regula, imediat sau în cel mult 24 de ore.

ART. 9

1. În cazul în care solicitarea de informații implică realizarea de copii de pe documentele deținute de autoritatea sau instituția publică, costul serviciilor de copiere este suportat de solicitant, în condițiile legii.
2. Dacă în urma informațiilor primite petentul solicita informații noi privind documentele aflate în posesia autorității sau a instituției publice, aceasta solicitare va fi tratată ca o nouă petiție, răspunsul fiind trimis în termenele prevăzute la art. 7 și 8.

ART. 10

Nu este supusă prevederilor art. 7-9 activitatea autorităților și instituțiilor publice de răspunsuri la petiții și de audiențe, desfășurată potrivit specificului competențelor acestora, dacă aceasta privește alte aprobări, autorizări, prestări de servicii și orice alte solicitări în afară informațiilor de interes public.

ART. 11

1. Persoanele care efectuează studii și cercetări în folos propriu sau în interes de serviciu au acces la fondul documentaristic al autorității sau al instituției publice pe baza solicitării personale, în condițiile legii.
2. Copiile de pe documentele deținute de autoritatea sau de instituția publică se realizează în condițiile art. 9.

ART. 12

1. (1) Se exceptează de la accesul liber al cetățenilor, prevăzut la art. 1, următoarele informații:
 1. informațiile din domeniul apărării naționale, siguranței și ordinii publice, dacă fac parte din categoriile informațiilor clasificate, potrivit legii;
 2. informațiile privind deliberările autorităților, precum și cele care privesc interesele economice și politice ale României, dacă fac parte din categoria informațiilor clasificate, potrivit legii;
 3. informațiile privind activitățile comerciale sau financiare, dacă publicitatea acestora aduce atingere principiului concurenței loiale, potrivit legii;
 4. informațiile cu privire la datele personale, potrivit legii;
 5. informațiile privind procedura în timpul anchetei penale sau disciplinare, dacă se periclitează rezultatul anchetei, se dezvaluie surse confidențiale ori se pun în pericol viața, integritatea corporală, sănătatea unei persoane în urma anchetei efectuate sau în curs de desfășurare;
 6. informațiile privind procedurile judiciare, dacă publicitatea acestora aduce atingere asigurării unui proces echitabil ori interesului legitim al oricăreia dintre părțile implicate în proces;
 7. informațiile a căror publicare prejudiciază măsurile de protecție a tinerilor.

2. Răspunderea pentru aplicarea măsurilor de protejare a informațiilor aparținând categoriilor prevăzute la alin. (1) revine persoanelor și autorităților publice care dețin astfel de informații, precum și instituțiilor publice abilitate prin lege să asigure securitatea informațiilor.

ART. 13

Informațiile care favorizează sau ascund încălcarea legii de către o autoritate sau o instituție publică nu pot fi incluse în categoria informațiilor clasificate și constituie informații de interes public.

ART. 14

1. Informațiile cu privire la datele personale ale cetățeanului pot deveni informații de interes public numai în măsura în care afectează capacitatea de exercitare a unei funcții publice.
2. Informațiile publice de interes personal nu pot fi transferate între autoritățile publice decât în temeiul unei obligații legale ori cu acordul prealabil în scris al persoanei care are acces la acele informații potrivit art. 2.

SECȚIUNEA a 2-a:

DISPOZIȚII SPECIALE PRIVIND ACCESUL MIJLOACELOR DE INFORMARE ÎN MASA LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC

ART. 15

1. Accesul mijloacelor de informare în masa la informațiile de interes public este garantat.
2. Activitatea de culegere și de difuzare a informațiilor de interes public, desfășurată de mijloacele de informare în masa, constituie o concretizare a dreptului cetățenilor de a avea acces la orice informație de interes public.

ART. 16

Pentru asigurarea accesului mijloacelor de informare în masa la informațiile de interes public autoritățile și instituțiile publice au obligația să desemneze un purtător de cuvânt, de regulă din cadrul compartimentelor de informare și relații publice.

ART. 17

1. Autoritățile publice au obligația să organizeze periodic, de regulă o dată pe luna, conferințe de presă pentru aducerea la cunoștință a informațiilor de interes public.
2. În cadrul conferințelor de presă autoritățile publice sunt obligate să răspundă cu privire la orice informații de interes public.

ART. 18

1. Autoritățile publice au obligația să acorde fără discriminare acreditare ziaristilor și reprezentanților mijloacelor de informare în masa.
2. Acreditarea se acordă la cerere, în termen de două zile de la înregistrarea acesteia.
3. Autoritățile publice pot refuza acordarea acreditării sau pot retrage acreditarea unui ziarist numai pentru fapte care împiedică desfășurarea normală a

activității autorității publice și care nu privesc opiniile exprimate în presa de respectivul ziarist, în condițiile și în limitele legii.

4. Refuzul acordării acreditării și retragerea acreditării unui ziarist se comunica în scris și nu afectează dreptul organismului de presa de a obține acreditarea pentru un alt ziarist.

ART. 19

1. Autoritățile și instituțiile publice au obligația sa informeze în timp util mijloacele de informare în masa asupra conferințelor de presa sau oricăror alte acțiuni publice organizate de acestea.
2. Autoritățile și instituțiile publice nu pot interzice în nici un fel accesul mijloacelor de informare în masa la acțiunile publice organizate de acestea.
3. Autoritățile publice care sunt obligate prin legea proprie de organizare și funcționare sa desfășoare activități specifice în prezenta publicului sunt obligate sa permită accesul presei la acele activități, în difuzarea materialelor obținute de ziariști urmând sa se țină seama doar de deontologia profesională.

ART. 20

Mijloacele de informare în masa nu au obligația sa publice informațiile furnizate de autoritățile sau de instituțiile publice.

Capitolul III: SANCTIUNI

ART. 21

1. Refuzul explicit sau tacit al angajatului desemnat al unei autorități ori instituții publice pentru aplicarea prevederilor prezentei legi constituie abatere și atrage răspunderea disciplinară a celui vinovat.
2. Impotriva refuzului prevăzut la alin. (1) se poate depune reclamație la conducătorul autorității sau al instituției publice respective în termen de 30 de zile de la luarea la cunostinta de către persoana lezata.
3. Dacă după cercetarea administrativă reclamația se dovedește intemeiata, răspunsul se transmite persoanei lezate în termen de 15 zile de la depunerea reclamației și va conține atât informațiile de interes public solicitate inițial, cat și menționarea sancțiunilor disciplinare luate impotriva celui vinovat.

ART. 22

1. În cazul în care o persoana se considera vătămată în drepturile sale, prevăzute în prezenta lege, aceasta poate face plângere la secția de contencios administrativ a tribunalului în a carei raza teritorială domiciliază sau în a carei raza teritorială se afla sediul autorității ori al instituției publice. Plângerea se face în termen de 30 de zile de la data expirării termenului prevăzut la art. 7.
2. Instanta poate obliga autoritatea sau instituția publica sa furnizeze informațiile de interes public solicitate și sa plătească daune morale și/sau patrimoniale.
3. Hotărârea tribunalului este supusă recursului.
4. Decizia Curții de apel este definitivă și irevocabilă.

5. Atât plângerea, cât și apelul se judecă în instanța în procedura de urgență și sunt scutite de taxa de timbru.

Capitolul IV: DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

ART. 23

1. Prezenta lege va intra în vigoare la 60 de zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.
2. În termen de 60 de zile de la data publicării prezentei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I, Guvernul va elabora, la inițiativa Ministerului Informațiilor Publice, normele metodologice de aplicare a acesteia.

ART. 24

1. În termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei legi Ministerul Informațiilor Publice, Ministerul Comunicațiilor și Tehnologiei Informatiei și Ministerul Finanțelor Publice vor înainta Guvernului propuneri privind măsurile necesare pentru ca informațiile de interes public să devină disponibile în mod progresiv prin intermediul unor baze de date informatizate accesibile publicului la nivel național.
2. Măsurile prevăzute la alin. (1) vor privi inclusiv dotarea autorităților și instituțiilor publice cu echipamentele de tehnică de calcul adecvate.

ART. 25

Pe data intrării în vigoare a prezentei legi se abroga orice prevederi contrare.

Această lege a fost adoptată de Senat în ședința din 13 septembrie 2001, cu respectarea prevederilor art. 74 alin. (2) din Constituția României.

p. PREȘEDINTELE SENATULUI
PAUL PACURARU

Această lege a fost adoptată de Camera Deputaților în ședința din 18 septembrie 2001, cu respectarea prevederilor art. 74 alin. (2) din Constituția României.

p. PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR,
VALER DORNEANU